



Claude para la productividad profesional

Aplicación práctica de Claude para analizar documentos, gestionar el conocimiento, generar contenidos y mejorar la productividad mediante Inteligencia Artificial

apd

#CursoAPD

8 y 9 de octubre de 2026



#CursoAPD Claude para la productividad profesional

INTRODUCCIÓN

La Inteligencia Artificial generativa está transformando la forma en que los profesionales crean, analizan y gestionan la información en su trabajo diario. Actividades como redactar documentos, revisar informes, resumir reuniones, analizar contratos, preparar presentaciones o responder correos electrónicos pueden realizarse de forma mucho más eficiente gracias a asistentes inteligentes capaces de comprender el lenguaje natural y trabajar con grandes volúmenes de información.

En este contexto, Claude se ha consolidado como una de las plataformas de IA generativa más avanzadas para el entorno profesional, destacando especialmente por su capacidad para comprender documentación extensa, gestionar conocimiento, generar contenidos de alta calidad y asistir en tareas complejas de análisis y razonamiento. Sus funcionalidades permiten trabajar con múltiples documentos, reutilizar conocimiento mediante Projects, generar entregables profesionales con Artifacts e integrarse progresivamente con otras herramientas utilizadas en el entorno empresarial.

El curso "Claude para la Productividad Profesional" combina los fundamentos de la IA generativa con una orientación eminentemente práctica, mostrando cómo utilizar Claude para mejorar la productividad individual y organizativa. A lo largo del programa, los participantes aprenderán a diseñar instrucciones eficaces, analizar y transformar documentación, gestionar conocimiento, generar informes y contenidos profesionales, y aplicar las principales capacidades de Claude a situaciones reales presentes en diferentes áreas de la empresa.

El programa finaliza con una visión de las buenas prácticas para el uso responsable de la Inteligencia Artificial, las tendencias actuales en asistentes inteligentes y los principales retos éticos, legales y regulatorios asociados a la adopción de estas tecnologías en las organizaciones.



#CursoAPD

Claude para la

productividad profesional

METODOLOGÍA

Teórico práctico, incluyendo la elaboración de múltiples ejemplos por parte del profesor, y con la participación de los asistentes para realización de casos de uso propuestos

A QUIÉN VA DIRIGIDO

- Directivos y responsables de área interesados en mejorar su productividad mediante Inteligencia Artificial.
- Profesionales de áreas de negocio, operaciones y servicios corporativos.
- Responsables de transformación digital, innovación y gestión del conocimiento.
- Responsables de procesos, calidad y mejora continua.
- Analistas de negocio y consultores.
- Personal técnico y administrativo que trabaje habitualmente con documentos, informes y grandes volúmenes de información.
- Responsables de proyectos y profesionales que utilicen herramientas como Microsoft 365, Google Workspace u otras aplicaciones de productividad.
- Cualquier profesional que desee incorporar Claude a su trabajo diario para mejorar la creación de contenidos, el análisis de información y la toma de decisiones.



#CursoAPD Claude para la productividad profesional

OBJETIVOS

- Comprender los fundamentos y principales capacidades de Claude.
- Utilizar Claude para mejorar la productividad en el trabajo diario.
- Diseñar prompts efectivos para obtener resultados de mayor calidad.
- Analizar, resumir y transformar documentos mediante IA.
- Gestionar conocimiento con Projects y otras funciones de Claude.
- Generar contenidos e informes profesionales con ayuda de la IA.
- Aplicar Claude a casos reales en diferentes áreas de la organización.
- Conocer las buenas prácticas y el uso responsable de la IA.



Claude para la productividad profesional

PROGRAMA DETALLADO 8 de octubre

ESTRATEGIA, GESTIÓN Y FUNDAMENTOS DE POWER BI

09:00 Introducción a Claude y a la Inteligencia Artificial Generativa

Se analizarán las principales capacidades de Claude, sus diferencias respecto a otras herramientas como ChatGPT, Copilot o Gemini. Se presentarán las distintas áreas del ecosistema Claude y cómo pueden utilizarse para mejorar la productividad personal y profesional.

10:15 Productividad diaria con Claude

Primeros pasos con Claude como asistente para el trabajo diario. Se aprenderá a organizar conversaciones, gestionar el contexto, aprovechar las diferentes capacidades del entorno conversacional y utilizar Claude para redactar documentos, preparar reuniones, responder correos electrónicos, analizar información y apoyar la toma de decisiones.

11:30 Café networking

12:00 Prompt Engineering

Principios y técnicas para diseñar prompts efectivos que permitan obtener respuestas precisas, estructuradas y adaptadas a las necesidades de cada tarea. Se trabajará la definición de objetivos, contexto, rol, audiencia, restricciones, ejemplos y formato de salida, así como estrategias de iteración para mejorar progresivamente la calidad de los resultados obtenidos con Claude.

13:00 Análisis y gestión de documentos

Uno de los principales puntos fuertes de Claude consiste en su capacidad para comprender y analizar grandes volúmenes de documentación. Se aprenderá a trabajar con documentos PDF, Word, PowerPoint, hojas de cálculo y otros formatos, realizando tareas como resúmenes, comparaciones, extracción de información, análisis de contratos, elaboración de informes y gestión del conocimiento corporativo.



Claude para la productividad profesional

PROGRAMA DETALLADO 9 de octubre **ANALÍTICA AVANZADA, IA GENERATIVA Y TALLER** **PRÁCTICO**

09:00 Projects y gestión del conocimiento

Creación y utilización de Projects para organizar el trabajo, reutilizar instrucciones y mantener conocimiento persistente. Se mostrará cómo construir asistentes especializados mediante documentación corporativa, procedimientos internos y fuentes de información propias.

10:30 Artifacts, Skills e integraciones

Utilización de Artifacts para generar documentos, informes, tablas, diagramas, prototipos y otros contenidos reutilizables. Asimismo, se introducirán las Skills y las posibilidades de integración de Claude con otras aplicaciones y servicios.

11:30 Café networking

12:00 Casos prácticos de aplicación empresarial

Aplicación práctica de Claude mediante ejemplos reales orientados a diferentes áreas de la organización, como Recursos Humanos, Compras, Calidad, Finanzas, Comercial, Marketing, Dirección o Gestión de Proyectos. Se mostrarán casos de uso que permitan automatizar tareas habituales, mejorar la gestión documental y facilitar la toma de decisiones.

13:00 Buenas prácticas y uso responsable de Claude

Recomendaciones para obtener resultados de mayor calidad mediante el uso adecuado de Claude. Se abordarán aspectos relacionados con la organización de la información y una visión general de funcionalidades avanzadas como Claude Code y la evolución futura de la plataforma.



#CursoAPD
Claude para la productividad
profesional

COMPOSICIÓN DEL CURSO

2 días de formación

DURACIÓN

8 horas de formación en dos días distintos.

HORARIO

De 09.30 a 13.30 horas

FECHA

8 y 9 de octubre de 2026



PONENTE



Arturo Peralta

*Director y CTO de Prometeus
Global Solutions*

Doctor en Economía, Psicología, Ingeniería Informática, Doctor en Empresas y Finanzas, Doctor en y MBA. En este momento está finalizando su cuarta Tesis Doctoral en Matemáticas y Física. Actualmente es Managing Director y CTO de Prometeus Global Solutions, compañía especializada en la analítica del dato y el desarrollo de productos con inteligencia artificial.

Cuenta con la experiencia de haber gestionado grandes equipos de ingenieros de software como director de tecnología en distintas empresas, conceptualizando y aplicando técnicas de Big Data, Machine Learning y Data Analytics en diferentes ámbitos y sectores.

Adicionalmente, es miembro de los Grupos de Investigación SMILe, GRID y DDS, y es Director de Máster y profesor de la UCLM, VIU, UNIR y UAX, como responsable en varios másteres de la docencia de materias relacionadas con el desarrollo de sistemas inteligentes.



#CursoAPD Power BI analítico

INFORMACIÓN PRÁCTICA

- Fecha: 8 y 9 de octubre de 2026
- **Lugar:** Aula Virtual APD Cento
- **Formación:** de 09:30 h. a 13:30 h.
- Correo electrónico: ffuente@apd.es
- [607 672 065](tel:607672065)

CUOTA DE INSCRIPCIÓN

- Socios Protectores de APD: 360€ + IVA
- Socios Globales de APD: 500€ + IVA
- No socios: Alicia Calderón para más información: acalderon@apd.es

SER SOCIO DE APD TIENE IMPORTANTES VENTAJAS

CANCELACIONES

Cancelaciones gratuitas válidas hasta **48 horas** antes de la celebración de la actividad.

FORMAS DE PAGO

- Domiciliación bancaria
- Tarjeta (pasarela web)
- Transferencia a:
 - Banco Santander:
ES42-0049-1182-3721-1003-3641
 - BBVA:
ES65-0182-1290-3800-0032-5792
 - Caixabank:
ES54-2100-6440-0521-0009-2274

FORMACIÓN IN COMPANY

Esta formación se puede realizar en formato In Company, diseñando y adaptando el programa a las necesidades reales de la empresa que lo solicite.

Servicio exclusivo para Socios de APD.

Alicia Calderón para más información: acalderon@apd.es

INSCRÍBETE



**LA COMUNIDAD GLOBAL DE
DIRECTIVOS**

APD Centro
Fernando de la Fuente
ffuente@apd.es
607 672 065

Síguenos en



www.apd.es