



apd[●]LIVE

Curso Online

GOBERNANZA Y ORGANIZACIÓN DIGITAL EN MICROSOFT 365 Y COPILOT

Diseño, implementación y gestión
estratégica

apd

#CursoAPD

13, 20 y 27 de octubre de 2026



#CursoAPD

GOBERNANZA Y ORGANIZACIÓN DIGITAL EN MICROSOFT 365 Y COPILOT

INTRODUCCIÓN

En la mayoría de organizaciones, Microsoft 365 está infradimensionado, mal estructurado o infrautilizado. No es un problema técnico: es un problema de organización Digital.

Este taller ofrece una perspectiva nueva: no se centra en “botones” ni en herramientas, sino en criterios, estructura y gobernanza que permiten que Microsoft 365 sea el Sistema operativo organizativo que debe ser.

Aprenderás a diseñar un entorno sólido, claro y escalable, apoyado en recursos como la Hoja Directriz, los mapas de SharePoint y Teams, y los principios del Equipo de Organización Digital (Equipo OD).

#CursoAPD

GOBERNANZA Y ORGANIZACIÓN DIGITAL EN MICROSOFT 365 Y COPILOT



OBJETIVOS

- Comprender el concepto de Organización Digital aplicado a Microsoft 365.
- Diseñar una gobernanza sólida para Microsoft 365, incluyendo roles, criterios, políticas y decisiones transversales.
- Configurar y estructurar el Equipo de Organización Digital (Equipo OD) como órgano responsable del sistema productivo digital.
- Aprender a utilizar recursos de diseño como la Hoja Directriz, el Mapa SharePoint y el Mapa Teams.
- Definir criterios de uso, permisos y estructura que escalen adecuadamente en organizaciones de distintos tamaños.
- Alinear la suite Microsoft 365 con la cultura organizativa: comunicación, colaboración, documentación y uso responsable de Copilot.
- Ofrecer una metodología aplicable tanto a implantaciones nuevas como a reorganizaciones de entornos ya existentes.

A QUIEN VA DIRIGIDO

- Dirección y mandos intermedios
- Responsables de área / departamento
- Implantadores o responsables funcionales de M365
- Personas “bisagra” entre negocio y tecnología

Especialmente útil para áreas de dirección, RRHH, operaciones, administración, calidad, IT funcional y transformación digital.



#CursoAPD

GOBERNANZA Y
ORGANIZACIÓN DIGITAL
EN MICROSOFT 365 Y COPILOT

COMPOSICIÓN DEL CURSO

Tres sesiones de trabajo online

DURACIÓN

12 horas de formación

HORARIO

De 9.30h a 13.30h



GOBERNANZA Y ORGANIZACIÓN DIGITAL EN MICROSOFT 365 Y COPILOT

PONENTE

RAFA GARCÍA

Organizador
profesional

CONTENIDOS

1ª SESIÓN: **Microsoft 365 como sistema organizativo**

- Organización Digital (OD): el marco necesario
- Grupos 365 (el gran desconocido)
- SharePoint en el modelo organizativo
- Teams como entorno colaborativo
- Sinfonía 365: la estrecha y compleja relación entre Teams y SharePoint

2ª SESIÓN: **Gobernanza de Microsoft 365**

- ¿Qué es gobernanza en M365?
- Las grandes decisiones de gobernanza
- La Hoja Directriz como herramienta central
- Arquitectura organizativa: mapas SharePoint y Teams

3ª SESIÓN: **Equipo OD, Microsoft Graph, Copilot y Cowork**

- El equipo de Organización Digital (Equipo OD)
- Microsoft Graph y Work IQ: las capas invisibles
- Copilot, Cowork y Organización Digital
- Gobernanza para grandes tenants. Estado del arte
- Buenas prácticas y errores habituales



#CursoAPD

GOBERNANZA Y
ORGANIZACIÓN DIGITAL
EN MICROSOFT 365 Y COPILOT

PONENTES Y EXPERTOS DE PRIMER NIVEL

Procedentes de Multinacionales y Compañías Líderes en España



PONENTES Y EXPERTOS



RAFA GARCÍA

Organizador profesional

Rafa García es organizador digital. Ingeniero de Telecomunicaciones por la Universidad Politécnica de Madrid. exProject Management Professional (PMP), Con algo de Administración y Dirección de Empresas. Más de 30 años de experiencia como trabajador del conocimiento.

Tras desarrollar durante varios lustros su carrera profesional en el ámbito tecnológico, trabaja desde 2013 como profesional independiente. Su actividad se centra en la organización profesional de entornos digitales, optimización de herramientas de trabajo colaborativo y efectividad de profesionales y equipos.

Ofrece servicios de consultoría, formación y mentoría relacionados con el uso de plataformas como Microsoft 365 y Google Workspace, así como con la definición de metodologías de trabajo digital.

Ha desarrollado programas y marcos propios orientados a la organización profesional y la gestión del entorno digital, aplicados en procesos de acompañamiento individual y en acciones formativas para organizaciones.

Desde 2020 es miembro de la Asociación Española de Organizadores Profesionales (AOPE).



#CursoAPD

GOBERNANZA Y
ORGANIZACIÓN DIGITAL
EN MICROSOFT 365



JORNADAS
VIRTUALES EN
DIRECTO



SÍGUELAS
DESDE
CUALQUIER
DISPOSITIVO



PONENTES Y
EXPERTOS
DE PRIMER
NIVEL



PREGUNTA
DIRECTAMENTE
A LOS
EXPERTOS

INFORMACIÓN PRÁCTICA

- **Fecha:** 13, 20 y 27 de octubre de 2026
- **Horario:** de 09:30 h. a 13:00 h.
- **Teléfono:** 93 440 76 05
- **Correo electrónico:** jsero@apd.es

CUOTA DE INSCRIPCIÓN

- Socios Protectores: 530€ + IVA.
- Socios Globales e individuales: 790€ + IVA
- No socios: SER SOCIO DE APD TIENE IMPORTANTES VENTAJAS, consulte a Didier Picas en dpicas@apd.es o en el 93 440 76 05

FORMACIÓN IN COMPANY

Esta actividad se puede realizar en formato In-company, diseñando y adaptando el programa a las necesidades específicas de la empresa.

- Servicio exclusivo para Socios de APD.
- Para más información contacta con:
Aitor Galisteo (agalisteo@apd.es)

CLICK AQUÍ

CANCELACIONES

En caso de no cancelar la inscripción o realizarla con menos de 48 horas deberá abonar el 100% del importe.

FORMA DE PAGO

El pago de las cuotas se hará efectivo antes de iniciarse la actividad por medio de los siguientes procedimientos:

- Cheque nominativo
- Domiciliación
- Transferencia Banco Santander
ES42 0049 1182 3721 1003 3641

Nota: Rogamos adjunten justificante de pago.

Los gastos de formación de personal tienen la consideración de gastos deducibles para la determinación del rendimiento de las actividades económicas, tanto en el Impuesto sobre Sociedades como en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. Aquellos gastos e inversiones destinados a habilitar a los empleados en la utilización de las nuevas tecnologías de la comunicación y de la información dan derecho a practicar una deducción en la cuota íntegra de ambos impuestos en el porcentaje previsto legalmente.

Si no pudiera asistir a este acto, le rogamos haga llegar esta información a otra persona a quien Ud. estime que pueda serle de utilidad. Si recibiera más de un programa de esta convocatoria, le rogamos lo comunique a nuestro departamento de base de datos, e-mail: basedatos@apd.es

INSCRÍBETE AQUÍ



LA COMUNIDAD GLOBAL DE DIRECTIVOS

APD Zona Catalunya
Avinguda Diagonal 520, 2-3.
08006 Barcelona
inscripcionesmediterranea@apd.es
93 440 76 05

Síguenos en



www.apd.es