



- FORMACIÓN ONLINE -

IA

PARA RECURSOS HUMANOS

Parte II

**TRANSFORMA TU FORMA DE
TRABAJAR CON IA**

#FormacionAPD

18 y 19 de febrero de 2026

La Parte II de “IA para Recursos Humanos” está concebida como una evolución natural del programa inicial, dirigida a profesionales de RRHH que ya han dado sus primeros pasos con la inteligencia artificial y desean avanzar hacia un uso más maduro, estratégico y consciente de estas herramientas en su organización.

Mientras que la primera parte se centra en comprender la IA y aplicarla de forma práctica en el día a día, esta segunda edición pone el foco en cómo integrar la inteligencia artificial en los procesos clave de Recursos Humanos de manera estructurada, segura y alineada con la estrategia del negocio. El objetivo no es solo usar ChatGPT, sino aprender a pensar, diseñar y tomar decisiones con el apoyo de la IA, sin perder el criterio humano ni la responsabilidad profesional.

El programa aborda la IA desde una doble perspectiva: operativa y estratégica. Por un lado, profundiza en el diseño de flujos de trabajo avanzados, asistentes internos y automatizaciones que permiten ganar eficiencia, calidad y coherencia en los procesos de RRHH. Por otro, trabaja el rol de Recursos Humanos como líder del cambio cultural, responsable de acompañar a la organización en la adopción ética, responsable y sostenible de la inteligencia artificial.

OBJETIVOS DEL PROGRAMA:

- Aprender a entrenar tus IAs, tips de productividad y análisis con IA.
- Crear asistentes y GPTs especializados alineados con procesos reales.
- Utilizar IA para análisis, diagnóstico y toma de decisiones.
- Integrar la IA de forma ética, segura y alineada con la cultura corporativa.
- Liderar la adopción de la IA desde RRHH como palanca de transformación.

DURANTE EL CURSO, ABORDAREMOS LA MAYORÍA DE LOS PROCESOS DE MANERA SECUENCIAL Y CON UN ENFOQUE PRÁCTICO, FOMENTANDO UN APRENDIZAJE INTERACTIVO.

SE FOMENTARÁ LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS ASISTENTES, VINCULANDO SUS PRINCIPALES PREGUNTAS CON LOS FUNDAMENTOS Y CONCEPTOS RELEVANTES DE LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL.

CONTENIDOS DEL PROGRAMA:

DÍA 1 (3 HORAS)

Introducción, contexto y herramientas fundamentales

1. Radar del Mercado: IA HOY

- Novedades reales que importan.
- Qué está pasando con ChatGPT, Gemini y Copilot.
- Oportunidades actuales para RRHH.
- Tecnologías que están quedando obsoletas.

2. Entrenamiento PRO de tu IA: ChatGPT, Copilot, Gemini

- Como entrenar tu IA con memoria, Preprompt y perfil
- Configura tu IA para que escriba con tu propia voz profesional.
- Técnicas avanzadas de prompting
- Qué pedir y qué no pedir: principios de entrenamiento
- Creación de agentes y gemas que funciona en la práctica.

3. Creación de IAs personalizadas: GPTs, agentes y gemas

- Cómo crear una IA que haga el trabajo por ti
- Cómo montar flujos con agentes encadenados
- Casos reales de IAs aplicadas a procesos de selección, comunicación interna, onboarding, gestión documental de RRHH.

4. NotebookLM

- Qué es NotebookLM y por qué es más potente que entrenar un simple GPT.
- Cómo cargar datasets seguros.
- Análisis de datos sin saber programar.
- Cómo crear presentaciones desde tus datos.
- Cómo generar documentación y dashboards.

CONTENIDOS DEL PROGRAMA:

DÍA 2 (3 HORAS)

Aplicaciones prácticas por área funcional y herramientas exclusivas

5. Projects: Entrena tu Propio Proyecto

- Qué es Projects y cómo usarlo.
- Cómo entrenar un proyecto para procesos de selección, planes de igualdad, cumplimiento normativo, gestión de políticas internas.

6. IA para Excel y Datos Reales

- Fórmulas automáticas con IA.
- Limpieza de datos en segundos.
- Análisis inteligente sin conocimientos de analítica.
- Creación de organigramas instantáneos.
- Automatización de informes.

7. Productividad con IA

- Escribir emails en lote.
- Preparar calendarios, reuniones y agendas por lotes.
- Crear plantillas personalizadas.
- Borradores profesionales en segundos.

8. Imagen Profesional con IA

- Cómo generar tu imagen profesional con IA.
- Creación de infografías y recursos visuales para RRHH.

9. Configuración Avanzada: Memoria, Perfiles y Seguridad

- Cómo configurar tu IA para recordar lo importante.
- Gestión avanzada de Memoria y Pre-Prompt.
- Cómo trabajar con información sensible.
- Protección de datos y mejores prácticas.

METODOLOGÍA:

- 2 sesiones(3h):6h.en total.
- Programa integral, que parte desde cero y culmina en un uso medio de ChatGPT y conocimiento de otras herramientas de IA.
- Uso de Herramientas en Vivo: Aplicaremos diversas herramientas de inteligencia artificial en tiempo real, partiendo desde cero para asegurar la comprensión de los fundamentos básicos hasta llegar a la ejecución de tareas complejas.
- Aprendizaje Basado en la Práctica: Los participantes aprenderán mediante la práctica directa con ChatGPT y otras herramientas de IA, reforzando el conocimiento a través de la experiencia real y la resolución de casos prácticos.
- Capacitación Aplicada desde la Primera Sesión: Desde la primera sesión, los participantes serán capaces de aplicar lo aprendido, integrando ChatGPT en sus rutinas laborales y mejorando sus procesos de RRHH.
- Recursos Complementarios: Ofreceremos materiales de apoyo para que los participantes puedan seguir practicando y ampliando su conocimiento fuera del aula.
- Ejercicios y Proyectos Reales: Los alumnos trabajarán en ejercicios que simulan situaciones reales y proyectos que podrán ser implementados en sus organizaciones.

IMPORTANTE:

Se recomienda que cada asistente use su propio portátil / PC.



FORMADORA:

Mamen Blanco

Divulgadora de inteligencia artificial
en recursos humanos

Mamen Blanco es una de las voces más reconocidas en inteligencia artificial aplicada a Recursos Humanos. Ayuda a profesionales del área a entender cómo usar la IA sin agobios, sin tecnicismos... y sin perder el foco en lo humano.

Es autora del éxito en ventas en Amazon del libro "ChatGPT para RRHH", una guía práctica que ya ha acercado la IA a cientos de profesionales del talento.

Con una sólida trayectoria como directora de RRHH y consultora en empresas tecnológicas y startups, Mamen sabe de primera mano lo que significa liderar equipos en entornos de cambio.

Con un enfoque 100 % práctico y aterrizado al día a día de Recursos Humanos, enseña cómo aplicar la IA de verdad: desde ahorrar horas en tareas repetitivas hasta tomar decisiones más estratégicas. No se trata solo de aprender herramientas, sino de adquirir una nueva mentalidad digital, con la confianza y claridad necesarias para liderar el cambio. Explica lo complejo de forma sencilla. Inspira con sentido común, traduciendo la tecnología a un lenguaje práctico.

DURACIÓN

2 Sesiones Online Interactivas (3 horas/sesión). 6 horas lectivas.

FECHAS

18 y 19 de febrero de 2026, de 10.00h a 13.00h

CONTACTO:

Juana López: mjlopez@apd.es

Teléfono: 608 55 71 85

CUOTA DE INSCRIPCIÓN:

- Socio Global/Individual: 350€ + IVA
- Socio Protector: 290€ + IVA

[INSCRÍBETE](#)

FORMA DE PAGO:

El pago del programa se hará efectivo antes de iniciarse la actividad por medio de los siguientes procedimientos:

- Cheque nominativo
 - Domiciliación
 - Transferencia. Banco Santander ES42 0049 1182 3721 1003 3641
- Nota: Rogamos adjunten justificante de pago.

En caso de no cancelar la inscripción o realizarla con menos de 48 horas deberá abonar el 100% del importe.

Los gastos de formación de personal tienen la consideración de gastos deducibles para la determinación del rendimiento de las actividades económicas, tanto en el Impuesto sobre Sociedades como en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. Aquellos gastos e inversiones destinados a habitar a los empleados en la utilización de las nuevas tecnologías de la comunicación y de la información dan derecho a practicar una deducción en la cuota íntegra de ambos impuestos en el porcentaje previsto legalmente.