

★ 5ª EDICIÓN ★



LAS 7 HERRAMIENTAS PARA MANAGERS

Competencias de Gestión y Liderazgo de equipos

ESPECIAL MANDOS INTERMEDIOS
Y JEFATURAS



#CursoAPD

Bilbao, 7, 14, 21 y 28 de mayo y 4 de junio de 2026



— CURSO —

#CursoAPD LAS 7 HERRAMIENTAS PARA MANAGERS

CARACTERÍSTICAS DEL CURSO

A través del desarrollo de “*Las 7 Herramientas para Managers*” se potencian las habilidades y competencias clave para que el manager pueda gestionar y dirigir con eficacia equipos de trabajo dentro de la estrategia y necesidades de la organización.

Con esta metodología, probada en múltiples organizaciones y equipos, las personas que gestionan y lideran equipos pueden mejorar de una manera visible su impacto y resultados.

La eficacia de un equipo está directamente relacionada con su coherencia, su cohesión y el grado de madurez alcanzado. Un equipo maduro se caracteriza, entre otros factores, por compartir objetivos y métodos de trabajo, tener un sistema de información y comunicación; pero, ante todo, por el hecho de que sus miembros comparten un sentimiento de pertenencia, de comunidad, que implica un alto grado de confianza mutua. El desarrollo de estos elementos descansa principalmente en la persona que lidera el grupo, y son procesos que se pueden, y se deben aprender.

DIRIGIDO A

Programa avanzado dirigido a:

- Managers
- Mandos intermedios
- Jefaturas de área o de proyecto
- Responsables de unidad

LAS 7 HERRAMIENTAS

HERRAMIENTA 1 - CLARIFICAR LA MISIÓN PERSONAL

- Papel de manager en el desarrollo del proyecto empresarial.
- Las tareas de manager.
- Respuestas del/de la manager ante la realidad: de víctima a protagonista.
- Iniciativa, responsabilidad y *accountability*.

RESULTADO

Evaluación individual de las responsabilidades, actividades y tareas del manager.

HERRAMIENTA 2 – DIRIGIR AL EQUIPO

- Crear dirección y sentido para mí y los demás.
- Concentrar los esfuerzos del equipo en los principales objetivos.
- Definir un proyecto para el equipo.
- Establecer y supervisar metas y objetivos.
- Evaluar la contribución y el rendimiento.

RESULTADOS

Elaboración del borrador de proyecto compartido de equipo.
Revisión o definición de las principales metas y objetivos.

LAS 7 HERRAMIENTAS

HERRAMIENTA 3 – TOMAR DECISIONES

- Enfocar las decisiones.
- Anticipar las consecuencias de las decisiones.
- Crear planes de contingencia.

RESULTADO

Planteamiento de una decisión importante de gestión, con un plan de contingencia.

HERRAMIENTA 4 – GESTIONAR EL TIEMPO

- Proactividad y uso del tiempo.
- Elección de metas, objetivos y actividades.
- Planificación del tiempo propio y del equipo.
- Equilibrar las áreas para conseguir mayor efectividad.

RESULTADOS

Identificación de las prioridades del equipo y las personales.

LAS 7 HERRAMIENTAS

HERRAMIENTA 5 – LIDERAR

- Actuar como líder.
- Autodiagnóstico de los estilos de mando.
- Cómo adaptar el estilo a la situación.
- Cómo progresar desde el estilo actual.

RESULTADO

Autodiagnóstico de los estilos de mando y plan de acción concreto de mejora.

HERRAMIENTA 6 – CONSTRUIR RELACIONES

- Construir su red de relaciones.
- Establecer un sistema de información y comunicación en el equipo.
- Crear y mantener la confianza
- Claves de la comunicación eficaz
- Utilidad de la inteligencia emocional en el manager.
- Gestionar las emociones propias y del equipo.

RESULTADO

Elaboración del mapa de relaciones internas y externas: análisis y plan de mejora.

LAS 7 HERRAMIENTAS

HERRAMIENTA 7 – DESARROLLAR AL EQUIPO

- Tipos de motivación y sus efectos.
- Convertirse en un líder-coach.
- Principios para delegar con eficacia.
- Etapas del desarrollo de equipos.

RESULTADO

Plan de conversaciones de desarrollo con personas de su equipo.

LAS 7 HERRAMIENTAS EN SU CONJUNTO

Durante el Programa de Formación los participantes desarrollarán y pondrán en práctica un **PLAN DE MEJORA PERSONAL**



— CURSO —

#CursoAPD
LAS 7 HERRAMIENTAS PARA
MANAGERS



Director del Curso

Pedro Pablo Ramos

Desarrollo de personas, equipos y organizaciones

Más de 30 años de experiencia como Consultor y Directivo en todo tipo de empresas y organizaciones. Así mismo, experiencia como Director de RRHH en empresa multinacional industrial.

Pedro Pablo es actualmente facilitador y consultor en Liderazgo y Desarrollo de equipos (directivos, jefaturas y mandos intermedios), Recursos Humanos, Estrategia, Cultura y Organización.

Licenciado en Psicología (U. Deusto), MBA (UPV/EHU), Master en Gestión de Sistemas de Calidad, Master en Prevención de Riesgos Laborales.

ICF – International Coach Federation, Consultor certificado CTT (Cultural Transformation Tools) por Barrett Values Centre, Human Element Practitioner™, Certified Facilitator Lego® Serious Play® Methods, Agile Coach Certificado, Scrum Master Certificado.

Homologaciones del Gobierno Vasco, Priority Management, EFQM, Premie, Franklin Covey: The 7 Habits for Managers™, Leadership: Great Leaders, Great Teams, Great Results™, Leading at the Speed of Trust™, The 5 Choices® to Extraordinary Productivity, The 4 Disciplines of Execution™®.

Autor del libro "Modelo Organizativo en Red; el diseño de las empresas del Siglo XXI", Ed. Pearson-Financial Times con prólogo de D. Pedro Luis Uriarte. English Edition: "Models for Network Organizations. The Flexible Design of 21st Century Companies" Palgrave-McMillan, Prologo Dr. Stephen R. Covey.

Profesor colaborador en los MBAs de la UPV-EHU y Mondragón Unibertsitatea MU.



— CURSO —

#CursoAPD
LAS 7 HERRAMIENTAS PARA
MANAGERS

PRIMERA SESIÓN > 7 de mayo de 2026

SEGUNDA SESIÓN > 14 de mayo de 2026

TERCERA SESIÓN > 21 de mayo de 2026

CUARTA SESIÓN > 28 de mayo de 2026

QUINTA SESIÓN > 4 de junio de 2026

HORARIO

09:15 h	Acreditaciones
09:30 h	Inicio sesión de mañana
11:00 h	Pausa-café
13:30 h	Almuerzo de trabajo
14:30 h	Inicio sesión de tarde
17:30 h	Fin de la sesión

SAVE THE DATE



Bilbao

Oficinas de APD Norte
José M^a Olabarri, 2 – 48001 Bilbao



**7, 14, 21 y 28 de mayo
y 4 de junio de 2026**



#CursoAPD LAS 7 HERRAMIENTAS PARA MANAGERS: COMPETENCIAS DE GESTIÓN Y LIDERAZGO DE EQUIPOS



JORNADAS
VIRTUALES EN
DIRECTO



SÍGUELAS
DESDE
CUALQUIER
DISPOSITIVO



PONENTES Y
EXPERTOS
DE PRIMER
NIVEL



PREGUNTA
DIRECTAMENTE
A LOS
EXPERTOS

INFORMACIÓN PRÁCTICA

- Fecha: 7, 14, 21 y 28 de mayo y 4 de junio de 2026
- **Lugar:** Oficinas de APD
(Jose M^a Olabarri, 2 bajo – 48001 Bilbao)
- Recepción de Asistentes: 09: 15 h.
- **Formación:** de 09:30 h. a 17:30 h.
- Teléfono: 94 423 22 50
- **Inscripciones:** <https://www.apd.es/curso-7-herramientas-para-managers/>
- Correo electrónico: inscripcionesnorte@apd.es

CUOTA DE INSCRIPCIÓN

- Socios Protectores de APD: 1450 € + IVA
- Socios Globales de APD: 1750 €+ IVA
- No socios: consultar con Josu Escudero a través de la dirección jescudero@apd.es o en el 607.320.216

SER SOCIO DE APD TIENE IMPORTANTES VENTAJAS

CANCELACIONES

Cancelaciones gratuitas válidas hasta **48 horas** antes de la celebración de la actividad.

FORMAS DE PAGO

- Domiciliación bancaria
- Tarjeta (pasarela web)
- Transferencia a:
 - Banco Santander:
ES42-0049-1182-3721-1003-3641
 - BBVA:
ES65-0182-1290-3800-0032-5792
 - Caixabank:
ES21-2100-0815-5802-0057-8991

FORMACIÓN IN COMPANY

Esta formación se puede realizar en formato In Company, diseñando y adaptando el programa a las necesidades reales de la empresa que lo solicite.

Servicio exclusivo para Socios de APD.

Contacta con Ainara López para más información:
alopez@apd.es

Los precios incluyen la documentación, desayunos y almuerzos de trabajo

INSCRÍBETE



**LA COMUNIDAD GLOBAL DE
DIRECTIVOS**

APD Zona Norte
Jose M^a Olabbari, 2 – 48001 Bilbao
inscripcionesnorte@apd.es
94 423 22 50

Síguenos en



www.**apd**.es